

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PROJEKTU**„Wsparcie Seniorów 2024”,****obejmującego uporządkowanie nagrobków osób bliskich seniorom
- Spółdzielnia Socjalna „Poznanianka”**

1. Usługa realizowana jest na terenie miejskich cmentarzy w Poznaniu (Junikowo i Miłostowo).

2. Z usługi mogą skorzystać osoby, które spełniają niżej wymienione kryteria:

- mają 80 lat i więcej;
- zamieszkują w Poznaniu i są podatnikami podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Miasta Poznań;
- samotnie prowadzą gospodarstwo domowe lub zamieszkują z drugą osobą, która spełnia kryteria wieku i/lub trudnej sytuacji życiowej,
- są niepełnosprawne i/lub długotrwale, przewlekle chore.

3. W zakres prac mogą wchodzić następujące, wskazane przez osobę, czynności:

- umycie na mokro (wodą) tablicy i płyty nagrobka bez usuwania trudno zmywalnych zabrudzeń i przebarwień;
- umycie (wodą) krzyża lub innych elementów poziomych i pionowych grobu;
- szorowanie szczotką;
- zestawienie kwiatów i zniczy w jednym z narożników grobu/nagrobka lub przed grobem/nagrobkiem;
- zebranie obumarłych kwiatów i wypalonych zniczy i ich zanieśenie do śmietnika na jednoznaczne życzenie seniora;
- pielenie chwastów wokół grobu/nagrobka nie dalej niż 15 cm od nagrobka;
- zgrabienie liści;
- zebranie i zanieśenie śmieci do śmietnika;
- zgrabienie wokoło, nie dalej niż 15 cm od grobu/nagrobka;
- w przypadku kostki brukowej wokół grobu/nagrobka usługa będzie obejmowała zamiecenie i wyrwanie chwastów bez usuwania zabrudzeń i mchu;

- odśnieżanie płyty nagrobka i krzyża; i obejmują uporządkowanie tylko jednego grobu/nagrobka.

Dodatkowo można w ramach usługi asystencko-wspierającej zgłosić potrzebę ustawienia, zakupionych przez zgłaszającego, zniczy i kwiatów na posprzątanym grobie/nagrobku (wg zasad pkt 18, 19, 20, 21).

4. Zgłoszenie potrzeby wykonania usługi dokonuje zainteresowana osoba lub w jego imieniu, jeżeli jest taka potrzeba, członek najbliższej rodziny, instytucja, osoba trzecia związana z seniorem.

5. Zgłoszenie potrzeby uporządkowania grobu/nagrobka dokonywać należy poprzez call center POZnań Kontakt, numer telefonu 61-646-33-44

6. Osoba zgłaszająca jest zobowiązana do podania:

- imienia, nazwiska, wieku, numeru telefonu seniora chcącego skorzystać z usługi;
- oświadczenia czy jest mieszkańcem M. Poznań i jest podatnikiem podatku dochodowego osób fizycznych na rzecz Miasta Poznań;
- oświadczenia czy samotnie prowadzi gospodarstwo domowe lub zamieszkuje z drugą osobą, która spełnia kryteria wieku i/lub trudnej sytuacji życiowej;
- oświadczenia czy jest osobą niepełnosprawną i/lub długotrwale, przewlekle chorą;
- zakresu prac, które należy wykonać (wybranych z katalogu podanego w pkt. 3);
- imienia i nazwiska osoby pochowanej oraz dokładnego miejsca gdzie znajduje się grób/nagrobek, w tym wybrania cmentarza: Miłostowo lub Junikowo (w przypadku braku informacji o lokalizacji można skorzystać z pomocy wspierającej opisanej w punkcie 14, 15, 16, 17);
- adresu e-mail w przypadku zgłoszenia potrzeby przesłania zdjęć przed i po wykonaniu usługi.

7. Usługa jest realizowana według zasady kolejności zgłoszeń a czas wykonania uzależniony od aktualnej liczby zgłoszeń.

8. Prace wykonywane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

9. W sytuacji, kiedy temperatura otoczenia wynosić będzie poniżej 0 stopni Celsjusza nie będą wykonywane czynności mycia grobu/nagrobka.

10. Osoba spełniająca kryteria dostępu do usługi może z niej skorzystać tylko raz w okresie od 18.03.2024 do 31.12.2024.

11. Usługa jest bezpłatna.

12. Zleceniodawca nie może, choćby za dopłatą, wymagać wykonania dodatkowych, nie wchodzących w niniejszy zakres Regulaminu, czynności.
13. Wykonawca będzie dysponował własnym sprzętem, środkami i materiałami gwarantującymi prawidłowe wykonanie usługi.
14. Usługodawca deklaruje możliwość skorzystania z pomocy usługi wspierającej polegającej na odszukaniu konkretnej lokalizacji grobu/nagrobka i ustawieniu na nim, zakupionych przez seniora, zniczy i kwiatów.
15. Przy zgłoszeniu potrzeby lokalizacji nagrobka należy podać imię i nazwisko osoby pochowanej, cmentarz gdzie jest grób oraz datę urodzin/śmierci. A także e-maila lub nr telefonu na który ma być przesłana informacja zwrotna.
16. Wykonawca zastrzega sobie możliwość niewykonania ww. czynności w sytuacji nie podania pełnej informacji przez zgłaszającego.
17. Po zlokalizowaniu grobu/nagrobka usługodawca poinformuje zainteresowaną osobę drogą e-mailową lub sms-em o jego umiejscowieniu.
18. Usługa asystencko-wspierająca w zakresie wystawienia na grobie/nagrobku zakupionych przez seniora zniczy i kwiatów obejmuje 20 zgłoszeń.
19. Przy kwalifikowaniu do wykonania ww. czynności decyduje kolejność zgłoszeń. Wykonawca zastrzega sobie możliwość odmowy wykonania usługi w sytuacji przekroczenia ilości wskazanej w pkt 18.
20. Odbiór zniczy i kwiatów odbywać się będzie z miejsca wskazanego przez zgłaszającego na terenie Poznania, po wcześniejszym kontakcie telefonicznym, na kilka dni przed wykonaniem usługi.
21. Odbierający będzie posiadał identyfikator z imieniem i nazwiskiem oraz nazwą firmy w celu weryfikacji przez zgłaszającego.

Spółdzielnia Socjalna
„POZNANIANKA”
os. Powstańców Warszawy 5D
61-656 Poznań
KRS 0000455375
NIP 9721243335, REGON 302383059